

ПРОТОКОЛ №1
заседания Наблюдательного совета
ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Астаны

город Астана

«22» апреля 2025 года 11:00 часов

Полное наименование предприятия: Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Высший медицинский колледж» акимата города Астаны (далее - Предприятие).

Место проведения заседания: г.Астана, район «Алматы», пр. Ш.Құдайбердіұлы, 16.

ремя начала заседания: 11 часов 00 мин.

Время окончания заседания: 12 часов 00 мин.

Форма проведения: очная, в онлайн формате с использованием видеоконференцсвязи «Zoom».

Инициатор созыва заседания: Председатель Наблюдательного совета Цепке Анна Борисовна.

Присутствовали:

1. Председатель Наблюдательного совета:

Цепке Анна Борисовна - директор ГКП на ПХВ «Городской центр фтизиопульмонологии» акимата города Астаны.

2. Секретарь Наблюдательного совета – юрист ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Астаны Габдуллин Б.К.

3. Члены Наблюдательного совета:

1) Жарасбаев Кадыр Алимович – заместитель руководителя ГУ «Управление общественного здравоохранения города Астаны»;

2) Кульшариев Ерлан Мырзабаевич – руководитель отдела стратегического и инфраструктурного развития ГУ «Управление общественного здравоохранения города Астаны»;

3) Жолжанова Назира Усеновна – руководитель управления развития сестринского дела Департамента науки и человеческих ресурсов МЗ РК;

4) Курманова Сауле Ажмухамбетовна – директор Астанинского городского филиала РГП на ПХВ «Национальный научный центр развития здравоохранения имени Салидат Каирбековой» МЗ РК.

Приглашенные: Директор ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Астаны Абдигулов С.М., заместитель директора по учебно-производственной работе Кадышева И.В., главный бухгалтер Хамзина Ж.Т., менеджер государственных закупок Иранова А.И., заведующий отделением повышения квалификации (ОПК) Барлыбаева А.Е.

Цепке А.Б. Установлено наличие кворума. Заседание Наблюдательного совета признается правомочным. Все члены Наблюдательного совета были извещены о времени и месте его проведения, материалами и информацией надлежащим образом.

Материалы заседания Наблюдательного совета были заранее направлены секретарем на электронные адреса (на почту) членам Наблюдательного совета.

Повестка дня:

1) О заслушивании информации по исполнению решений предыдущего заседания НС (докладчик – секретарь НС Габдуллин Б.К.);

2) Проблемные вопросы и пути их решения. Финансовые вопросы, организация дуального образования с УМС, и больницу сестринского ухода медицинского Колледжа (как клиническая база) (выступление директора ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Астаны Абдигулов С.М., регламент 5 минут);

3) Согласование Комплексного плана мероприятий на 2025 год (докладчик - заместитель директора по учебно-производственной работе Кадышева Ирина Владимировна, регламент 5 минут).

4) Рассмотрение финансовой отчетности за 2024 год. Принятие решения по определению размера отчисления и распределению чистого дохода, оставшегося в распоряжении Предприятия. Утверждение отчета по исполнению плана развития на 2025 год. Переутверждение Прейскуранта цен на платные услуги ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2025 год без учета пунктов по услугам повышения квалификации (докладчик – главный бухгалтер Хамзина Жибек Тилектесовна, регламент 5 минут);

5) Рассмотрение отчета об исполнении плана государственных закупок за 2024 год и плана государственных закупок на 2025 год (докладчик – Иранова Айнар Ирановна, регламент 3 минут);

6) Выведение пунктов, относящиеся к отделу повышения квалификации (ОПК) из общего Прейскуранта цен на платные услуги ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2025 год по услугам повышения квалификации и утверждения Прейскуранта (ОПК) цен по платным услугам отдела повышения квалификации на 2025 год (докладчик – заведующий отделением повышения квалификации Барлыбаева Айша Ермухановна, регламент 5 минут).

Наблюдательный совет, рассмотрев представленную повестку дня, **РЕШИЛ:**

Утвердить предложенную повестку дня очного заседания Наблюдательного совета ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны посредством сервиса ZOOM видеоконференции.

Цепке А.Б. По первому вопросу повестки дня докладывает секретарь Наблюдательного совета Габдуллин Б.К. «О заслушивании информации по исполнению решений предыдущего заседания Наблюдательного совета».

Заслушан доклад (прилагается на 1 листе). Поручения предыдущего заседания Наблюдательного совета, согласно Протокольному решению №5 от «02» декабря 2024 года исполнены в полном объеме.

Вопросов не было. Члены Наблюдательного совета предложения не вносили.

Принять к сведению.

Цепке А.Б. По второму вопросу повестки дня следующее слово предоставляется директору ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Астаны Абдигулову Саттару Маратовичу на тему доклада: «Проблемные вопросы и пути их решения. Финансовые вопросы, организация дуального образования с УМС, и больницы сестринского ухода медицинского Колледжа (как клиническая база)».

Абдигулов С.М. Уважаемая Анна Борисовна, члены Наблюдательного совета и присутствующие. (Прилагается презентация, доклад был осуществлен посредством проектора и показана Презентация для членов заседания Наблюдательного совета и присутствующих).

Цепке А.Б. Уважаемые члены заседания Наблюдательного совета хочу поблагодарить Саттара Маратовича за детальный анализ и это важно и ценно, особенно стратегическое развития Колледжа.

Уважаемые члены заседания Наблюдательного совета, предлагаю принять к сведению по первому вопросу всю информацию (о проблемных вопросах и пути их решения, а также принять к сведению информацию по финансовым вопросам, организации дуального образования с УМС, и касательно вопроса: больницы сестринского ухода медицинского Колледжа (как клиническая база), предоставленную Саттаром Маратовичем, поддержать в этом направлении и некоторые вопросы, которые мы оставили сейчас рассмотреть на следующем заседании Наблюдательного совета Колледжа.

Давайте проголосуем, кто «За»?

Председатель Наблюдательного совета:

Цепке Анна Борисовна – «За»;

Члены Наблюдательного совета:

Жарасбаев Кадыр Алимович – «За»;

Кульшариев Ерлан Мырзабаевич – «За»;

Жолжанова Назира Усеновна – «За»;

Курманова Сауле Ажмухамбетовна – «За».

Цепке А.Б. Все члены заседания Наблюдательного совета проголосовали «За».

Решение: Принять к сведению представленную информацию директора ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Астаны Абдигулова Саттара Маратовича.

Цепке А.Б. Предлагаю перейти к следующему вопросу.

По третьему вопросу повестки дня следующее слово предоставляется заместителю директора по учебно-производственной работе Кадышевой И.В.

Ирина Владимировна, Вам следующее слово.

Заместитель директора по учебно-производственной работе Кадышева И.В.

Добрый день уважаемая Анна Борисовна, Саттар Маратович и члены заседания Наблюдательного совета Колледжа.

Разрешите представить Вашему вниманию Комплексный план мероприятий на 2025 год. Комплексный план разбит по направлениям, а именно 18 направлений, это ежегодно систематическая работа по основной методической деятельности, организационной работы, учебно – методической работы, учебно – производственной работы, деятельность отдела управления человеческими ресурсами, финансово – хозяйственная деятельность, воспитательная и другие виды деятельности.

Я хотела бы остановиться на изменениях по сравнению с прошлым годом, какие новшества введены в Комплексный план в 2025 году по мероприятиям. В учебно – методической работе у нас появился пункт по заполнению в новой платформе «Үстаз», теперь для аттестации педагогов все данные на всех педагогов проходят на этой платформе, вносятся туда данные, т.е. это тоже является цифровизацией и с целью оптимизации сбора документов, раньше это все сдавалось в бумажной форме в Управление образования г.Астаны. Это очень большая работа по всему преподавательскому составу, и она используется, когда преподаватель идет уже на аттестацию за пять лет там прослеживается все его портфолио.

Также введен пункт новый подготовки публикации, согласно перечня издания рекомендованных Министерством просвещения Республики Казахстан, так как одно из требований для повышения категоричности и повышение профессионального мастерства требуется работа издательская преподавателя (каждого индивидуально).

Изменилось шестое направление – это воспитательная работа с 2024 года внедрена новая воспитательная программа по всей Республике Казахстан «Бел тұтаз - тәрбие» это мероприятие по повышению эффективности учебно – воспитательного процесса утверждено 30.07.2024г. Министерством просвещения РК, согласно приказу №194. Программа разбита по месяцам, это единая программа для всех школ, колледжей Республики Казахстан Каждый месяц имеет свое направление. В каждом месяце определены основные направления, в рамках которого проводятся определенные мероприятия.

Изменение произошло также по мероприятиям «Цифровизаций», у нас в Комплексном плане появился новый пункт – это оцифровка документов об образовании выпускников прошлых лет. С 2013 года в образовании работает Национальная образовательная база данных, куда вносятся все данные на студентов, на выпускников (полная информация) за весь период обучения и дипломы, данная база данных интегрирована с Е-ГОВ РК, и выпускники, которые сейчас выпускаются могут в Е-ГОВ

сразу посмотреть свои цифровые дипломы, верификации. Актуализация нами работа ведется непрерывно и в дальнейшем я думаю данная работа в этой области поможет нам быстрее развить «Оцифрование» в Колледже. Спасибо за внимание. Доклад окончен.

Цепке А.Б. Спасибо Вам Ирина Владимировна, за представленный доклад по нововведенным новшествам в Комплексном плане на 2025 год. Да, действительно, Цифровизация в Республике Казахстан на сегодняшний день занимает одно из главных направлений и занимает особенное место в развитии нашего государства в Целом. Есть ли вопросы у членов заседания Наблюдательного совета? Вопросов нет.

Уважаемые члены заседания Наблюдательного совета предлагают проголосовать членам заседания Наблюдательного совета по согласованию Комплексного плана мероприятий на 2025 год и его утверждение в 2025 году. Прошу проголосовать, кто «За» прошу поднять руки?

Председатель Наблюдательного совета:

Цепке Анна Борисовна – «За»;

Члены Наблюдательного совета:

Жарасбаев Кадыр Алимович – «За»;

Кульшариев Ерлан Мырзабаевич – «За»;

Жолжанова Назира Усеновна – «За»;

Курманова Сауле Ажмухамбетовна – «За».

Цепке А.Б. Все проголосовали «За» по вопросу утверждения Комплексного плана мероприятий на 2025 год.

Решение: Утвердить Комплексный план мероприятий на 2025 год, представленный членам заседания Наблюдательного совета заместителем директора по учебно-производственной работе Кадышевой И.В.

Цепке А.Б. Предлагаю перейти к следующему вопросу повестки дня.

По четвертому вопросу повестки дня следующее слово предоставляется Главному бухгалтеру Хамзиной Ж.Т. Жибек Тилектесовна, Вам слово.

Главный бухгалтер Хамзина Ж.Т. Финансовая отчетность колледжа за 2024 год (исполнение Плана развития за 2024 год в сравнении с 2023 годом).

Уважаемая Анна Борисовна, Саттар Маратович, уважаемые члены заседания Наблюдательного совета и присутствующие!

Представляю Вашему вниманию финансовую отчетность за 2024 год который состоит из 4-х форм – бухгалтерский баланс, отчет о движении денег, отчет о прибылях и убытках и отчет об изменении в капитале, а также отчет по исполнению Плана развития за 2024 год в сравнении с предыдущим 2023 годом.

Предприятие имеет 2 основных источника – первый источник – это местный бюджет, где сидят 3 программы 043 и 044 ,003 и второй источник – это собственные средства от реализации платных услуг.

Таким образом, общий доход:

В 2023 году составил - **816163,1** тыс.тенге, из них **642875,2** тыс.тенге за счет МБ и РБ. В 2024 году **1225384,5** тыс.тенге, из них **997691,5** тыс.тенге за счет МБ.

тыс.тенге			
№	Наименование программ	2023 факт (тыс.тенге)	2024 факт (тыс.тенге)
1	Программа 043 «Подготовка специалистов в организациях технического и профессионального, послесреднего образования по подпрограмме 015 «за счет местного бюджета» и подпрограмме 011 «за счет республиканского бюджета» специфика 159 Оплата прочих услуг и работ»	463476,0	491288,0

2	Программа 044 «Оказание социальной поддержки обучающимся по программам технического и профессионального, послесреднего образования, по подпрограмме 015 «за счет местного бюджета» и подпрограмме 011 «за счет республиканского бюджета» специфика 159 Оплата прочих услуг и работ»	128536,7	195768,0
3	Программа 003 «Повышение квалификации и переподготовка кадров, по специфике 159 Оплата прочих услуг и работ» (обучение специалистов здравоохранения за рубежом)		310635,5
4	Платные услуги	209435,1	227693,0
	Итого:	816163,1	1225384,5

Отмечается рост дохода за счет реализации платных услуг, в 2023 году поступило **209435,18** тыс.тенге, а в 2023 году **227693,0** тыс.тенге в связи с увеличением контингента по платным услугам.

На 2024 год изначально сумма договора ГУ «Управления общественного здравоохранения» акимата города Астаны по программе 043 "Подготовка специалистов в организациях ТиПО, послесреднего образования", по подпрограмме 015 "За счет средств местного бюджета" по специфике 159 "Оплата прочих услуг и работ" составляла **504 403 000** тенге и по программе 044 "Оказание социальной поддержки обучающимся в организациях ТиПО подпрограммы 015 "За счет средств местного бюджета" и подпрограммы 011 "За счет трансфертов из республиканского бюджета" по специфике 159 "Оплата прочих услуг и работ" заключено на сумму **205 479 000** тенге и в последующем дополнительным соглашением по этим двум программам уменьшено на **687 056 000** тенге.

Это связано с тем, что с января по сентябрь месяц 2024 года в результате движения студентов (отчисление по собственному желанию – неправильный выбор профессии, поступлением в ВУЗ, перевод в другие учебные заведения, отчисление за академическую задолженность) контингент сократился на 32 человека, а в целом по 2024 году контингент по бюджету сократился на 54 студента (чуть больше 2-х групп). В связи с этим мы были вынуждены вернуть в местный бюджет **13 115 124** (тринадцать миллионов сто пятнадцать тысяч сто двадцать четыре) тенге, а также по программе 044015 (это стипендия) возврат в бюджет составил **9 711 000** (девять миллионов семьсот одиннадцать тысяч) тенге.

Оставшиеся полученные средства **1 257 018 624** тенге (по 043,044 и 003 программам **996 691 500** тенге по бюджету и по платным услугам **227 693 000** тенге и остаток средств за счет платных услуг на начало 2024 года **31 634 124** тенге) направлены на следующие специфики:

- на заработную плату с пособием на оздоровление и налоги – **596 079 400** тенге – **47,4%**;

- на социальный пакет, который не является доходом Предприятия и направлены на питание и обмундирование –детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, на стипендию и льготный проезд и составляет – **252 655 100** тенге – **20 %**;

- расходы на коммунальные услуги **23 571 300** тыс.тенге - **2 %**;

- расходы на обслуживание (приобретение запасов и материалов (хозяйственные, моющие, канцелярские, электро-бытовые, строительные материалы, расходы на приобретение спортивного инвентаря) проведение услуг и работ (расходы на обслуживание и содержание зданий, охрана здания, ТБО, дезинфекция и дератизация, обслуживание пожарной сигнализации и пожарной кнопки, обслуживание видеонаблюдения, обслуживание турникета, оценка профессиональной подготовки

выпускников, за работу в программе Платонус, повышение квалификации сотрудников, командировочные расходы и т.д. Приобретение основных средств, также проведение ремонтных работ осуществляется только за счет собственных средств составили **46 453 461 тенге 4,0 %**.

- услуги по проведению неформального образования (стажировки) для специалистов практического здравоохранения за рубежом медицинских организаций, подведомственных государственному учреждению «Управление общественного здравоохранения города Астаны» составили **310 635 500 тенге -24,7 %;**

Расходы на приобретение ОС) (только приобретаются за счет платных услуг) – составили **15 320 442 тенге 1,2%:**

Наименование	Расходы за 2023-2024			
	2023	%	2024	%
1	2	3	4	5
1. Всего затрат (тыс.тенге)	781317,6	100	1 225 384,5	99
Заработная плата и налоги	532464,0	68	596079,4	47,4
Расходы на выплату стипендии студентам и льготный проезд, питание и обмундирование	169927,3	22	252655,1	20
Коммунальные услуги и услуги связи	15194,4	2	23 635,5	2
Расходы на обслуживание	33193,6	4	58756,9	3,8
Расходы на получение услуг по обучению специалистов здравоохранения	-	-	310 635,5	24,7
Расходы ОС и НМА (приобретаются только за счет платных услуг)	30538,2	4	15320,4	1,2

Освоение по бюджету составляет 100%. От реализации платных услуг остаток на конец года составляет **12 303 421 тенге 1%**

Все эти расходы и движение средств представлены в 4-х формах финансовой отчетности за 2023-2024 годы и в приложениях отчета по исполнению Плана развития на 2024г.

Все расходы и движение средств представлены в 4-х формах финансовой отчетности за 2023-2024 годы.

По итогам **2024** года незначительная чистая прибыль составила 230 004 тенге и из этой суммы выплачены дивиденды в размере 5% 5 апреля 2024 года, согласно норматива коммунальных государственных предприятий в Управление государственных доходов по району Алматы города Астаны.

Также в 2024 году доходы по платным направлены на доплаты за квалификационную категорию (педагог-исследователь-40% - 4 человека, педагог-эксперт - 35% -10 человек, педагог-модератор -30% - 24 человека), которая устанавливается к

должностному окладу с учетом фактической нагрузки, а дополнительное финансирование по бюджету на эти доплаты не производились и в сумме составило **31 357 474** тенге.

Доходы от проживания в общежитии в месяц на одного студента составляет 10 000 тенге, в год 100 000 тенге. Общежитие по техническому паспорту рассчитан на 220 студентов и годовой доход составляет 22 000 000 тенге. Которые направлены на заработную плату вместе с пособием на оздоровление и налоги задействованных лиц по штатному расписанию (заведующий общежитием, 3 единицы воспитателя, сантехник, электрик, плотник, дворник, уборщица, 3 единицы сторожа), что в сумме за год составляет 26 644 200 тенге + коммунальные услуги, ежемесячное содержание и обслуживание общежития 19 194 950 тенге. Всего затрат 45 839 150 тенге. Исходя из вышеизложенного, мы видим превышение расходов и дефицит средств, а также учитывая экономическую ситуацию, сложившуюся на конец 2024 года, были вынуждены минимизировать премий и приобретения основных средств.

И последний вопрос. В связи с дополнительными затратами за квалификационную категорию, повышением тарифов на коммунальные услуги, повышением стоимости материалов, услуг и работ, а также ростом инфляции, что привело к вынужденному увеличению стоимости обучения на платной основе с 420 000 тенге на 450 000 тенге, с нового 2025-2026 учебного года г. На основании изложенного просим Вас согласовать Прейскурант цен.

Цепке А.Б. Уважаемые члены заседания Наблюдательного совета предлагаю проголосовать членам заседания Наблюдательного совета по утверждению отчета по исполнению плана развития на 2025 год, а также по вопросу Переутверждение Прейскуранта цен на платные услуги ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2025 год без учета пунктов по услугам повышения квалификации. Предлагаю перейти к голосованию, кто «За» прошу поднять руки:

Председатель Наблюдательного совета:

Цепке Анна Борисовна – «За»;

Члены Наблюдательного совета:

Жарасбаев Кадыр Алимович – «За»;

Кульшариев Ерлан Мырзабаевич – «За»;

Жолжанова Назира Усеновна – «За»;

Курманова Сауле Ажмухамбетовна – «За».

Цепке А.Б. Все проголосовали «За» по согласованию и утверждению отчета по исполнению плана развития на 2025 год, а также утверждение нового Прейскуранта цен на платные услуги ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2025 год без учета пунктов по услугам повышения квалификации.

Решение: Принять к сведению финансовую отчетность главного бухгалтера Хамзиной Ж.Т. за 2024 год, а также принятие решения по определению размера отчислений и распределения чистого дохода, оставшегося в распоряжении Предприятия.

Утвердить отчет по исполнению плана развития на 2025 год.

Утвердить Прейскурант цен на платные услуги ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2025 год без учета пунктов по услугам повышения квалификации.

Цепке А.Б. Уважаемые коллеги, давайте перейдем к следующему вопросу повестки дня.

По пятому вопросу повестки дня следующее слово предоставляется менеджеру государственных закупок Ирановой А.И.

Айнара, Вам слово.

Менеджер государственных закупок Иранова А.И.

Отчет по исполнению годового плана государственных закупок ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны за 2024 год

Добрый день уважаемая Анна Борисовна, Саттар Маратович, уважаемые члены заседания Наблюдательного совета. позвольте мне отчитаться по исполнению годового плана государственных закупок ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны за 2024 год.

Годовой план государственных закупок ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2024 год был утвержден приказом №740 от 28.12.2023 г.

Годовой план государственных закупок разрабатывается на основании Плана развития Предприятия на 2024 год согласно п.2 ст. 5 Закона РК «О государственных закупках».

На 2024 год общая сумма годового плана составляла **109 766 092,90** (сто девять миллионов семьсот шестьдесят шесть тысяч девяноста две тенге девяноста тиын) без НДС, из них:

- способом открытого конкурса запланирована сумма **34 729 285,71** тенге (31,64%);
- второй этап конкурса с использованием рамочного соглашения – **2 295 555,13** тенге (2,09%);
- путем запроса ценовых предложений – **58 016 058,51** тенге (52,85%);
- электронный магазин – **66 964,29** тенге (0,06%);
- из одного источника путем прямого заключения договора – **14 658 206,24** тенге (13,35%).

Запланированы расходы на: товары – 47 231 193,39 тенге, услуги и работы – 62 534 876,49 тенге.

Исполнение плана государственных закупок по способам закупок:

№	Способ закупки	Кол-во договоров	Сумма, тенге с НДС	%
1	Открытый конкурс (услуги охраны на 2024 год)	1	3 785 600	4,6%
2	Второй этап конкурса с использованием рамочного соглашения (услуги интернета и телефонной связи)	2	1 446 400	1,8%
3	Запрос ценовых предложений	149	34 266 338,86	41,7%
4	Электронный магазин	40	3 065 838,23	3,7%
5	Из одного источника путем прямого заключения договора	10	25 362 647,30	30,8%
6	Из одного источника по несостоявшимся закупкам	49	14 348 835	17,4%
	Всего:	251	82 275 659, 40	

Из них: товары (кол-во договоров - 169) на сумму 24 611 659,38 тенге с НДС (30%), услуги и работы (кол-во договоров - 82) на сумму 57 664 000,02 тенге с НДС (70%).

В связи с недопоступлением плановых средств по платным услугам (доходы отделения повышения квалификации) сумма годового плана уменьшена на 82 275 659, 40 с НДС.

Бюджетные средства по годовому плану государственных закупок за 2024 год на сумму 40 348 700 тенге освоены полностью.

01.03.2024 г. между ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны и ГУ «Управление общественного здравоохранения города Астаны» по

бюджетной программе 003 «Повышение квалификации и переподготовка кадров» заключен договор №4 о государственных закупках услуг по стажировке специалистов здравоохранения за рубежом на сумму 107 590 000 (сто семь миллионов пятьсот девяноста тысяч) тенге. Дополнительным соглашением №1 от 01.10.2024 г. сумма договора была уменьшена на 106 213 750 тенге.

Также 02 октября 2024 г. заключен договор №5 по бюджетной программе 003 «Повышение квалификации и переподготовка кадров» на сумму 205 211 800 (двести пять миллионов двести одиннадцать тысяч восемьсот) тенге. Дополнительным соглашением №1 от 18.11.2024 г. сумма договора была уменьшена на 204 421 800 тенге.

Суммы договоров по бюджетной программе 003 «Повышение квалификации и переподготовка кадров» полностью освоены.

Цепке А.Б. Уважаемые члены заседания Наблюдательного совета есть ли у Вас вопросы к менеджеру государственных закупок по отчету исполнения годового плана государственных закупок за 2024 год и плана государственных закупок на 2025 год за первый квартал? Вопросов нет! Уважаемые члены заседания Наблюдательного совета я предлагаю принять к сведению отчет об исполнении плана государственных закупок за 2024 год и плана государственных закупок на 2025 год. Давайте проголосуем, кто «За»?

Председатель Наблюдательного совета:

Цепке Анна Борисовна – «За»;

Члены Наблюдательного совета:

Жарасбаев Кадыр Алимович – «За»;

Кульшариев Ерлан Мырзабаевич – «За»;

Жолжанова Назира Усеновна – «За»;

Курманова Сауле Ажмухамбетовна – «За».

Цепке А.Б. Все проголосовали «За».

Решение: Принять к сведению отчет об исполнении плана государственных закупок за 2024г. и плана государственных закупок на 2025 докладчика Ирановой А.И.

Цепке А.Б. Уважаемые члены заседания Наблюдательного совета переходим к последнему шестому вопросу: «Выведение пунктов, относящиеся к отделу повышения квалификации (ОПК) из общего Прейскуранта цен на платные услуги ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2025 год по услугам повышения квалификации и утверждения Прейскуранта (ОПК) цен по платным услугам отдела повышения квалификации на 2025 год. Докладчик у нас является заведующий отделением повышения квалификации Барлыбаева Айша Ермухановна,

Следующее слово предоставляется заведующей отделением повышения квалификации (ОПК) Барлыбаевой А.Е.

Айша Ермухановна, Вам предоставляется следующее слово для представления презентации.

Заведующий отделением повышения квалификации (ОПК) Барлыбаева А.Е.

Уважаемая Анна Борисовна, уважаемый Саттар Маратович, уважаемые члены заседания Наблюдательного совета.

Разрешите представить Вашему вниманию доклад по шестому пункту повестки дня заседания – «О внесении изменений и дополнений в Прейскурант цен на платные услуги». На экране транслируется презентация.

Также предлагается вынести из общего прейскуранта цен Колледжа отдельный Прейскурант для программ повышения квалификации, сертификационных курсов и неформального образования.

Порядок оказания платных услуг регулируется:

Уставом ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Астаны, предметом деятельности предприятия является - осуществление деятельности в области здравоохранения.

Пунктами 2.3.3 и 2.3.11 Устава, где предусмотрено проведение повышения квалификации, сертификационных курсов и неформального обучения как на государственном образовательном заказе, так и на платной основе.

А также в соответствии Приказа Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года №303/2020 «Об утверждении правил дополнительного и неформального образования специалистов в области здравоохранения, квалификационных требований к организациям, реализующим образовательные программы дополнительного и неформального образования в области здравоохранения, а также правил признания результатов обучения, полученных специалистами в области здравоохранения через дополнительное и неформальное образование», устанавливающим правила реализации дополнительного и неформального образования специалистов в сфере здравоохранения.

В связи с этим, отделением повышения квалификации предлагается: вынести из общего прейскуранта колледжа отдельный/специальный прейскурант, с указанием количества часов/кредитов и формата обучения, для программ повышения квалификации, сертификационных курсов и неформального образования. Также предлагается предусмотреть возможность предоставления скидок юридическим лицам при направлении групп слушателей на обучение - в зависимости от количества человек.

Цель предложенных изменений:

Это разделение упростит расчет стоимости образовательных услуг и обеспечит удобство для медицинских работников и организаций при ознакомлении с ценами. Стоимость будет рассчитываться на основе одного кредита (30 часов) путем умножения цены одного кредита (базовой цены) на количество кредитов.

Предлагаемые изменения - это стратегический шаг к коммерциализации образовательных программ и росту доходов колледжа. Выделение отдельного прейскуранта для программ повышения квалификации, сертификационных курсов и неформального образования позволит гибко формировать цены, упростить расчеты и сделать информацию о стоимости доступной для всех категорий клиентов.

Введение скидок для юридических лиц при направлении групп слушателей повысит привлекательность платных услуг и обеспечит стабильный поток заказов. Такая модель открывает новые возможности для расширения клиентской базы и увеличения прибыли.

Дополнительный доход будет направлен на развитие колледжа: обновление учебной базы, внедрение цифровых решений, повышение квалификации преподавателей и тд. Это решение усиливает рыночные позиции колледжа и обеспечивает устойчивое финансовое развитие.

Цепке А.Б. Уважаемые члены заседания Наблюдательного совета, предлагаю проголосовать членам заседания Наблюдательного совета Колледжа по вопросу выведение пунктов, относящиеся к отделу повышения квалификации из общего Прейскуранта цен на платные услуги ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2025 год, его согласования и утверждения: «Прейскуранта цен по платным услугам отдела повышения квалификации на 2025 год». Прошу проголосовать, кто «За» прошу поднять руки?

Председатель Наблюдательного совета:

Цепке Анна Борисовна – «За»;

Члены Наблюдательного совета:

Жарасбаев Кадыр Алимович – «За»;

Кульшариев Ерлан Мырзабаевич – «За»;

Жолжанова Назира Усеновна – «За»;

Курманова Сауле Ажмухамбетовна – «За».

Цепке А.Б. Все проголосовали «За» по вопросу согласования и утверждения Прейскуранта цен по платным услугам отдела повышения квалификации на 2025 год.

Решение: Вывести пункты, относящиеся к отделу повышения квалификации (ОПК) из общего Прейскуранта цен на платные услуги ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2025 год по услугам повышения квалификации;

Утвердить Прейскурант цен отдела повышения квалификации Колледжа на платные услуги (по услугам повышения квалификации) на 2025 год, подготовленный и представленный заседанию Наблюдательного совета заведующим отделением повышения квалификации Барлыбаевой А.Е.

Цепке А.Б. Уважаемые члены заседания Наблюдательного совета, присутствующие, подводя итоги заседания Наблюдательного совета были приняты следующие решения:

1. Принять к сведению представленную информацию директора ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Астаны Абдигулова С.М.;

2. Утвердить Комплексный план мероприятий на 2025 год, представленный заседанию Наблюдательного совета заместителем директора по учебно-производственной работе Кадышевой И.В.;

3. Принять к сведению финансовую отчетность главного бухгалтера Хамзиной Ж.Т. за 2024 год, а также принятие решения по определению размера отчислений и распределения чистого дохода, оставшегося в распоряжении Предприятия. Утвердить отчет по исполнению плана развития на 2025 год. Утвердить Прейскурант цен на платные услуги ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2025 год без учета пунктов по услугам повышения квалификации;

4. Принять к сведению отчет об исполнении плана государственных закупок за 2024 год и плана государственных закупок на 2025 год докладчика Ирановой А.И.;

5. Вывести пункты, относящиеся к отделу повышения квалификации (ОПК) из общего Прейскуранта цен на платные услуги ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Астаны на 2025 год по услугам повышения квалификации;

Утвердить Прейскурант цен отдела повышения квалификации Колледжа на платные услуги (по услугам повышения квалификации) на 2025 год, подготовленный и представленный заседанию Наблюдательного совета заведующим отделением повышения квалификации Барлыбаевой А.Е.

Цепке А.Б. Дополнений, предложений и замечаний не поступило от членов заседания Наблюдательного совета, считаю, что заседание Наблюдательного совета Колледжа и вопросы, которые были вынесены рассмотрены в полном объеме.

Председатель

Наблюдательного совета

А. Цепке

Член Наблюдательного совета

К. Жарасбаев

Член Наблюдательного совета

Е. Кульшариев

Член Наблюдательного совета

Н. Жолжанова

Член Наблюдательного совета

С. Курманова

Секретарь

Наблюдательного совета

Б. Габдуллин